

П Р И К А З

28.08.2020г.

№ 158/01-02

**Об организации питания обучающихся МБОУ СОШ №30
в 2020-2021 уч. году**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с Распоряжением Правительства Челябинской области от 19.06.2020 г. № 429-рп "Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Челябинской области" и в целях обеспечения организованного питания обучающихся в 2020-2021 учебном году, приказываю:

1. Организовать горячее питание в 2020 - 2021 учебном году в виде завтраков и обедов для обучающихся с 01.09.2020.
2. Назначить ответственным лицом за ведение документации по организации школьного питания педагога - организатора ОБЖ Гуцеву О.В.
3. Заместителю директора Рябовой С.Ю.:
 - внести изменения в Положение об организации питания обучающихся в школе;
 - составить график питания классов в столовой;
 - составить график дежурства старших классов в столовой;
 - организовать проведение мониторинга охвата обучающихся горячим питанием и удовлетворённости работой школьной столовой обучающимися и их родителями (законными представителями).
4. Утвердить график работы школьной столовой, разработанный с целью минимизации контактов обучающихся. Приложение 1.
5. Установить работу школьного буфета с 08.00 до 14.00 ежедневно с понедельника по пятницу.
6. Классным руководителям:
 - обеспечить максимальный охват горячим питанием обучающихся классов;
 - вести ежедневный контроль посещаемости обучающимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи;
 - провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

7. Обеспечить бесплатное питание обучающихся в возрасте от 7 до 11 лет (1 - 4 классы).

8. Обеспечить соблюдение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан" Ответственная - Бондаренко Е.И.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Ефимова

С приказом ознакомлены:


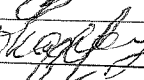





















ФИО	Дата	Подпись
Кольман А.В.	28.08.2020	
Карачёва О.И.	28.08.2020	
Ремизова И.А.	28.08.20	
Поярков Д.А.	28.08	
Клепалова О.В.	28.08.20	
Рябова С.Ю.	28.08.20	
Булычева Г.И.	28.08.2020	
Большакова Л.А.	28.08.2020	
Басаранович А.Ю.	28.08.2020	
Мальцева Ю.Ю.	28.08.2020	
Гогина Е.А.	28.08.2020	
Борисенкова Н.И.	28.08.2020	
Гуцева О.В.	28.08.2020	
Котова О.Н.	28.08.2020	
Лукина О.М.	28.08.20	
Тоболева И.А.	28.08.2020	
Скаредина М.В.	28.08.2020	
Климова А.А.	28.08.2020	
Бабенко Н.В.	28.08.2020	
Пояркова А.Ю.	28.08.2020	
Чернова Д.В.	28.08.2020	
Валеева А.	28.08.2020	
Коробей Е.А.	28.08.20	

график питания обучающихся МБОУ СОШ №30

День недели	Перемена	Классы
Понедельник	после 1 урока	завтраки
	После 2 урока	1а, 1б, 1в, 2а, 4б
	После 3 урока	2б, 3а, 3б, 4а, 4в, 7а (через раздачу)
	После 4 урока	5а, 5б, 6а, 6б, 7б, 8а
	После 5 урока	8б, 9а, 9б, 10, 11
Вторник	после 1 урока	завтраки
	После 2 урока	1а, 1в, 2а, 2б, 3б
	После 3 урока	1б, 3а, 4а, 4б, 4в, 6а
	После 4 урока	5а, 5б, 6б, 7а, 7б
	После 5 урока	8а, 8б, 9а, 9б, 10, 11
Среда	после 1 урока	завтраки
	После 2 урока	1а, 1б, 1в, 2б, 3а
	После 3 урока	2а, 3б, 4а, 4б, 4в
	После 4 урока	5а, 5б, 6а, 6б, 8а, 8б
	После 5 урока	7а, 7б, 9а, 9б, 10, 11
Четверг	после 1 урока	завтраки
	После 2 урока	1а, 1б, 2а, 3а, 3б
	После 3 урока	1в, 2б, 4а, 4б, 4в, 10 (через раздачу)
	После 4 урока	5а, 5б, 6а, 6б, 7а, 7б
	После 5 урока	8а, 8б, 9а, 9б, 11
Пятница	после 1 урока	завтраки
	После 2 урока	1а, 1б, 2а, 3а, 4б
	После 3 урока	1в, 2б, 3б, 4а, 4в, 5б
	После 4 урока	5а, 6а, 6б, 7а, 7б
	После 5 урока	8а, 8б, 9а, 9б, 10, 11

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 30»

ПРИКАЗ

28.09.2020

№ 180 /а-02

**Об утверждении Дорожной карты
по совершенствованию организации качественного горячего питания
на 2020-2023 гг**

По результатам анкетирования обучающихся и их родителей по оценке организации школьного питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №30 (далее по тексту МБОУ СОШ №30), проведенном в сентябре 2020 года, в целях обеспечения качественным горячим питанием и увеличения охвата школьников горячим питанием, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по совершенствованию организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы (далее Дорожную карту).
2. Возложить ответственность за контроль реализации мероприятий Дорожной карты на Бондаренко Е.И., заместителя директора по АХР.
3. Заместителю директора по ВР Рябовой С.Ю. довести до классных руководителей 1-11 классов в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа:
 - 3.1. План мероприятий дорожной карты;
 - 3.2. Информацию об ответственности за проведение в полном объеме мероприятий, указанных в Дорожной карте.
4. Смердеву А.Н. - ответственному за сайт, разместить данный приказ на официальном сайте школы во вкладке «Школьное питание» в течение 10 рабочих дней со дня подписания.
5. Бондаренко Е.И.:
 - 5.1. Ознакомить сотрудников школы с настоящим приказом и приложением к нему в части их касающейся;
 - 5.2. Направить настоящий приказ после подписания всем заместителям директора и классным руководителям 1-11 классов.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В.Ефимова

**Дорожная карта
по совершенствованию организации качественного горячего питания
обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы**

Цель	Развитие эффективной системы организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30, направленной на сохранение здоровья обучающихся, улучшение качества питания, увеличение охвата обучающихся горячим питанием.
Задачи	<ul style="list-style-type: none">- Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в МБОУ СОШ №30, увеличение охвата горячим питанием до 80%;- Снижение числа алиментарно - зависимых заболеваний (болезней, связанных с приемом пищи);- Обеспечение качественного и сбалансированного школьного питания;- Реализация права обучающихся на питание, оказание мер социальной поддержки обучающимся;- Развитие и укрепление материально - технической базы школьного буфета;- Формирование у обучающихся знаний и навыков о здоровом питании;- Пропаганда здорового питания в среде всех участников образовательных отношений
Ответственные исполнители	Администрация МБОУ СОШ №30, классные руководители 1-11 классов
Сроки реализации	2020-2023 годы
Основные направления	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение питания обучающихся школы полноценными горячими завтраками и обедами, увеличение охвата горячим питанием;2. Снижение распространенности алиментарно-зависимых заболеваний и заболеваний органов пищеварения в среде обучающихся школы вследствие улучшения качества питания;3. Организация мероприятий по пропаганде здорового питания и формирования чувства ответственности за свое здоровье;4. Оснащение буфета - раздаточной современным специализированным технологическим оборудованием, проведение в помещении ремонтных работ;5. Устранение выявленных нарушений санитарного законодательства в части организации питания.
Ожидаемые результаты	Проведение мероприятий Программы к 2023 году позволит: <ul style="list-style-type: none">- создать условия для обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием в соответствии с требованием СанПиН;- увеличить охват горячим питанием обучающихся до 80 %;- усовершенствовать материально - техническую базу буфета - раздаточной;- снизить количество детей и подростков, страдающих алиментарно-зависимыми заболеваниями;- увеличить уровень культуры питания школьников и сформировать чувство ответственности за свое здоровье у 100% обучающихся.

II. Общие положения

Дорожная карта по совершенствованию организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы (далее Дорожная карта) разработана на основе анализа социологического исследования, проведенного в сентябре 2020 года, целью которого являлось выявление мнения школьников и их родителей об организации и качестве питания в школе в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- распоряжением Правительства Российской Федерации «О плане мероприятий по реализации Основ государственной политики Российской Федерации в области здорового питания населения на период до 2020 г.» от 30 июня 2012 г. № 1134-р;
- СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32

III. Концепция организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы

Рациональное, сбалансированное по своему составу питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей и подростков, способствующих профилактике целого ряда заболеваний, повышению сопротивляемости организма инфекциям, работоспособности и успеваемости в школе, полноценному физическому и умственному развитию.

Особенно важно обеспечить рациональное питание для растущего организма ребенка, поскольку нехватка того или иного элемента питания в детском возрасте может повлечь за собой нарушение развития как умственного, так и физического.

С учетом того, что 25 % (горячий завтрак) от суточного рациона ребенок получает в образовательной организации, а 75 % (при одноразовом горячем питании в школе) – дома, становится понятно, что очень важно не только накормить детей в школе, но и научить детей и родителей правилам питания (как должен питаться ребенок, с какой регулярностью, через какие временные промежутки, что должно обязательно присутствовать в определенной пропорции в рационе).

Рациональное, сбалансированное питание обеспечивает:

- соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма, равновесие поступления и расходования основных пищевых веществ в связи с дополнительными потребностями организма, связанных с его ростом и развитием;

- сохранение здоровья, хорошее самочувствие, максимальную продолжительность жизни, преодоление трудных для организма ситуаций, связанных с воздействием стрессовых факторов, инфекций и экстремальных условий;
- обеспечение обучающихся энергией и пластическим материалом, необходимым для поддержания здоровья и устойчивости к неблагоприятным внешним факторам;
- эффективность обучения;
- профилактику переутомления;
- формирование принципов здорового питания, обеспечение положительных эмоций от приема пищи.

Желаемые эффекты формирования культуры питания:

- *развивающий* – выражается в активизации познавательной деятельности школьников в вопросах здорового питания;
- *оздоровительный* – наблюдается в части соблюдения школьниками режима дня, организации рационального питания, профилактики вредных привычек и различных заболеваний;
- *социальный* – включает в себя активное вовлечение в работу родителей (законных представителей); эстетика питания, организация правильного питания в семье.

Существующие проблемы организации детского питания в школе:

- недостаточная грамотность в области «здорового» питания всех участников образовательных отношений (детей и подростков, родителей, педагогов, иных работников), рост потребления высококалорийных продуктов с высоким содержанием жира, соли и сахара, но с пониженным содержанием витаминов, минеральных веществ и других питательных микроэлементов;
- повышенный уровень распространенности «вредных» привычек в питании школьников
- качество школьного питания: причинами отказа от питания в буфете - раздаточной (26% детей не питается) названы: вкусовые качества подаваемых блюд, или, другими словами, невкусная еда; холодная еда;
- нехватка времени на переменах для посещения буфета;
- морально устаревшее материально-техническое состояние буфета - раздаточной;
- недостаточная информированность родителей о школьном питании (по результатам анкетирования подавляющее большинство родителей получают информацию о школьном питании от своих детей (94%), от классных руководителей - примерно каждый четвертый родитель (24%), в качестве альтернативных источников выступают различные информационные системы (1%);
- недостаточная включенность родителей в контроль организации школьного питания (по результатам анкетирования основная доля родителей (61%) не предпринимали попыток посетить учебное заведение с целью проверки школьного питания, 4% взрослых респондентов указали, что лично посещали буфет, а 27% сказали, что хотели бы, но не знали, что такая возможность существует)

II. Общие положения

Дорожная карта по совершенствованию организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы (далее Дорожная карта) разработана на основе анализа социологического исследования, проведенного в сентябре 2020 года, целью которого являлось выявление мнения школьников и их родителей об организации и качестве питания в школе в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- распоряжением Правительства Российской Федерации «О плане мероприятий по реализации Основ государственной политики Российской Федерации в области здорового питания населения на период до 2020 г.» от 30 июня 2012 г. № 1134-р;
- СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32

III. Концепция организации качественного горячего питания обучающихся

МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы

Рациональное, сбалансированное по своему составу питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей и подростков, способствующих профилактике целого ряда заболеваний, повышению сопротивляемости организма инфекциям, работоспособности и успеваемости в школе, полноценному физическому и умственному развитию.

Особенно важно обеспечить рациональное питание для растущего организма ребенка, поскольку нехватка того или иного элемента питания в детском возрасте может повлечь за собой нарушение развития как умственного, так и физического.

С учетом того, что 25 % (горячий завтрак) от суточного рациона ребенок получает в образовательной организации, а 75 % (при одноразовом горячем питании в школе) – дома, становится понятно, что очень важно не только накормить детей в школе, но и научить детей и родителей правилам питания (как должен питаться ребенок, с какой регулярностью, через какие временные промежутки, что должно обязательно присутствовать в определенной пропорции в рационе).

Рациональное, сбалансированное питание обеспечивает:

- соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма, равновесие поступления и расходования основных пищевых веществ в связи с дополнительными потребностями организма, связанных с его ростом и развитием;

Для решения всех вышеперечисленных проблем и в целях создания условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания, оснащения школьного буфета - раздаточной и была разработана Дорожная карта по совершенствованию организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы.

Мероприятия по реализации Дорожной карты по совершенствованию организации качественного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №30 на 2020-2023 годы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение				
1.	Проведение статистического анализа охвата обучающихся горячим питанием	Ежегодно по полугодиям	Гуцева О.В.	Справка
2.	Анализ предписаний надзорных органов с целью устранения выявленных нарушений в части организации горячего питания	Ежегодно 2 раза в год январь, май	Бондаренко Е.И.	Информация на совещании при директоре
3.	Издание приказов: «Об организации питания», «О составе бракеражной комиссии»	Ежегодно сентябрь	Бондаренко Е.И.	Приказы
4.	Издание приказов об организации питания обучающихся, имеющих меры социальной поддержки	Ежегодно по мере поступления заявлений	Бондаренко Е.И.	Приказы
5.	Проведение административных совещаний по вопросам реализации мероприятий Дорожной карты	Ежеквартально	Ефимова Е.В. директор Бондаренко Е.И.,	Протоколы
6.	Актуализация информации по вопросам организации школьного питания на официальном сайте школы	По мере необходимости	Смердев А.Н.,	
7.	Проведение родительских собраний по вопросу организации питания	Ежегодно	Классные руководители	Протоколы
8.	Рассмотрение вопроса об организации питания на Совете родителей	Ежегодно	Щербатова Е.С. председатель Совета родителей	Протоколы
9.	Оформление столовой информационными материалами «Культура приёма пищи», «Здоровое питание»	2020	Рябова С.Ю., Поляков Д.А.	
10.	Разработка документации для проведения процедур выбора поставщика питания	Ежегодно	Бондаренко Е.И. Сорокина Е.Н.	Контракт на оказание услуг по организации питания
11.	Заключение договора о безвозмездном пользовании с поставщиком питания	Ежегодно	Бондаренко Е.И.	Договор аренды
12.	Внесение изменений в графики питания с учетом вместимости обеденного зала и оптимального распределения учеников по переменам	Ежегодно	Буданова И.В. Гуцева О.В.	Приказ
2. Мероприятия, направленные на обеспечение необходимым оборудованием столовой				

1.	Поддержание в рабочем состоянии технологического оборудования	Постоянно	Бондаренко Е.И.	Заключение о техническом состоянии оборудования
2.	Замена устаревшего оборудования	2020-2023 г	Бондаренко Е.И.	Заявка
3.	Косметический ремонт помещения столовой	По мере необходимости	Бондаренко Е.И.	
4.	Замена и покупка недостающей мебели	2021-2023	Бондаренко Е.И.	
3. Мероприятия, направленные на улучшение качества и сбалансированности рационов питания				
1.	Организация контроля качества питания: - Бракераж готовой продукции, - Организация работы комиссии «Родительский контроль»	Ежедневно Ежемесячно	Гуцева О.В. Потапенко Т.А. Бондаренко Е.И.	Журнал бракеража Акты
2.	Разработка анкет и проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам качества школьного питания	1 раз в полугодие	Рябова С.Ю. Гуцева О.В. кл. руководители	Анкеты
4. Мероприятия, направленные на создания целостной и комплексной системы мониторинга, руководства и контроля над организацией горячего питания				
1.	Комплексный мониторинг деятельности по совершенствованию организации школьного питания	По состоянию: - на 1 января - на 1 июня	Бондаренко Е.И. Гуцева О.В. Рябова С.Ю.	Информация на совещании при директоре
2.	Мониторинг охвата обучающихся горячим питанием	Каждую четверть	Гуцева О.В. Рябова С.Ю.	Справка
3.	Анализ состояния здоровья обучающихся	Ежегодно май	мед. работник, школы	Справка
4.	Проведение анкетирования, мониторинговых исследований по вопросам здорового питания, работы школьной столовой	Октябрь, апрель	Рябова С.Ю. классные руководители	Справка
5. Мероприятия по популяризации основ здорового образа жизни и культуры питания в образовательной среде				
1.	Сопровождение страницы сайта по популяризации основ здорового образа жизни и культуры питания в образовательной среде	2020-2023	Смердев А.Н. Гуцева О.В. Рябова С.Ю.	Страница сайта
2.	Оформление информационного уголка «Школьное питание - залог успешного образования»	2020-2021	Гуцева О.В. Рябова С.Ю. Поярков Д.А.	Информационный уголок
3.	Эстетическое оформление обеденного зала школьного буфета	2020-2021	Гуцева О.В. Рябова С.Ю.	Информационные материалы
4.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЖ)	В течение учебного года	Учителя - предметники, классные руководители	
5.	Проведение недели по пропаганде здорового питания: -акция «Мы за здоровый образ жизни»; -конкурс рисунков «Я за здоровое питание» 1-4 классы; -конкурс презентаций «Здоровое питание» 9-11кл.; -викторина «Правильное питание» 5-7кл.; -конкурс газет о правильном питании 5-8кл.	Ноябрь - апрель 2020-2023	Рябова С.Ю. Бондаренко Е.И. кл. руководители	Сценарии

6.	Организация занятий для обучающихся «Разговор о правильном питании» (prav-pit.ru): «Разговор о здоровье и правильном питании» - 1-3; «Две недели в лагере здоровья» - 4-5; «Формула правильного питания» - 5-8; «Анализ «модных» диет» - 9-11; «Питание 21 века» - 9-11	2020-2023	Рябова С.Ю.	
7.	Проведение родительских собраний: - «Здоровье и правильное питание» 1-11 класс; - «Правильное питание – залог успешного развития ребенка» 5-11 кл.	Сентябрь, январь 2020-2022	Рябова С.Ю. кл. руководители	Протоколы
8.	Радиопередача «Я за здоровое питание»	Декабрь, апрель	Борисенкова Н.И. Пресс-центр	
9.	Конкурс буклетов о правильном питании 8-9 классы	Декабрь	Поярков Д.А. кл.руководители	
10.	Совещание классных руководителей «Организация работы с классом по пропаганде здорового питания»	Ежегодно март 2020-2022	Рябова С.Ю.	

С приказом ознакомлены:

Ф. И. О.	дата	Подпись
Бондаренко Е.И.	28.09.2020	
Рябова С.Ю.	28.09.2020	
Смердев А.Н.	28.09.2020	
Котова О.Н.	28.09.2020	
Скареева М.В.	28.09.2020	
Валеева А.К.	28.09.2020	
Пояркова А.Ю.	28.09.2020	
Бабенко Н.В.	28.09.2020	
Климова А.А.	28.09.2020	
Коробий Е.А.	28.09.2020	
Чернова Д.В.	28.09.2020	
Тоболева И.А.	28.09.2020	
Лукина О.М.	28.09.2020	
Карачёва О.И.	28.09.2020	
Басаранович А.Ю.	28.09.2020	
Кольман А.В.	28.09.2020	
Клепалова О.В.	28.09.2020	
Мальцева Ю.Ю.	28.09.2020	
Борисенкова Н.И.	28.09.2020	
Большакова Л.А.	28.09.2020	
Гуцева О.В.	28.09.2020	
Гогина Е.А.	28.09.2020	
Бульчева Г.И.	28.09.2020	
Ремезова И.А.	28.09.2020	
Поярков Д.А.	28.09.2020	
Басаранович О.А.	28.09.2020	

П Р И К А З

31.08.2020

162/01-02

О назначении бракеражной комиссии

С целью организации контроля за работой школьной столовой, обеспечения обучающихся качественным питанием, сохранения и укрепления здоровья школьников, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить бракеражную комиссию по контролю за качеством поступающих продуктов, за соблюдением условий их хранения и сроков реализации. Качеством подготовки пищи и сроков ее реализации в следующем составе:

председатель комиссии: заместитель директора Бондаренко Е.И.

члены комиссии: Гуцева О.В. ответственная за организацию питания участников образовательного процесса, Потапенко Т.А. заведующая производством ООО «ДОП- детское общественное питание»;

2. Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.

3. Утвердить положение о работе бракеражной комиссии МБОУ СОШ № 30.

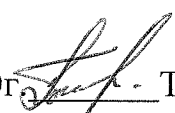
4. Работникам пищеблока, заведующей питанием детей оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.


5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.


Директор



Е.В. Ефимова

С приказом ознакомлена «31» августа 2020г.  Т.А. Потапенко

С приказом ознакомлена «31» августа 2020г.  О.В. Гуцева

С приказом ознакомлена «31» августа 2020г.  Е.И. Бондаренко

ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ МБОУ СОШ № 30

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии (указать наименование школы) определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников школы и привлекаемых специалистов.

1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками школы либо если в таких решениях прямо указаны работники школы, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- а) обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- б) уважения прав и защиты законных интересов работников школы, а также обучающихся;
- в) строгого соблюдения законодательства и требований нормативно-правовых актов в области организации питания.

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдения технологии приготовления.

Задачи создания и деятельности Комиссии:

- выборочная проверка качества всех поступающих на организации сырья, продуктов, полуфабрикатов, готовых блюд;
- сплошной контроль по мере готовности, но до отпуска обучающимся качества, состава, веса, объема всех приготовленных на организации блюд, кулинарных изделий, полуфабрикатов;
- оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее неготовности или о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт);
- выявление ответственных и виновных в допущении брака конкретных работников.

2.3. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия утверждается приказом директора школы в составе председателя и 2 членов:

3.1.1. Председатель Комиссии - ответственный за организацию питания, назначенный директором школы.

3.1.2. Руководитель (или назначенный работник) организации, осуществляющей организацию питания.

3.1.3. Медицинский работник.

3.2. По мере необходимости в состав Комиссии приказом директора школы могут включаться специалисты и эксперты, в том числе и не являющиеся работниками школы.

3.3. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос председателя является решающим.

4. Деятельность комиссии

4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.

4.2. Комиссия осуществляет контроль за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок, наличием документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

4.3. Выдача (отпуск) обучающимся готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки. Ложка, используемая для взятия проб готовой пищи, после каждого блюда должна ополаскиваться горячей водой.

4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.

4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.

4.6. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

5. Права и обязанности комиссии

5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.

5.2. Все работники школы обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.

5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники школы обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические емкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.

5.4. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.

5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.6. Члены Комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде (халате, комбинезоне, головном уборе, обуви и т.п.).

5.7. За нарушение настоящего Положения работники школы и члены Комиссии несут персональную ответственность.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №30»

П Р И К А З

05.11.2020

№ 190/01-02

**Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № 30»**

В целях организации питания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 30», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 30» (Приложение 1)
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 г.
3. Документоведу довести до сведения классных руководителей об утверждении Положения об организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 30»
4. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Ефимова

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №30
Е.В.Ефимова
Приказ от 05.11.2020 г. № 190/01-02

Положение
об организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №30»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации питания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №30» (далее - МБОУ СОШ №30)
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", СанПиН 2.4.5.2409-08; «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32; Уставом МБОУ СОШ №30.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками МБОУ СОШ №30.
- 1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора МБОУ СОШ №30 и действует до утверждения нового положения.
- 1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора МБОУ СОШ №30.
- 1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное лицо, определяемое приказом директора МБОУ СОШ №30.

2. Порядок организации питания

- 2.1. МБОУ СОШ №30 обеспечивает обучающихся горячим питанием на бюджетной и платной основе, также в МБОУ СОШ №30 существует буфетное питание на платной основе.
- 2.2. Одноразовым горячим питанием за счет средств бюджета обеспечиваются: обучающиеся

1-4 классов (Послание президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020г.), обучающиеся, получающие меры социальной поддержки и состоящие на учете в УСЗН, как семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Для получения питания за счет средств бюджета родители (законные представители) должны написать соответствующее заявление не позднее, чем за сутки до дня, когда ребенок должен получить питание.

2.5. Горячее питание на платной основе, а также питание в буфете осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Оплата горячего питания и буфета осуществляется путем использования банковских карт обучающихся либо через наличный расчёт.

2.7. В случае если родители (законные представители) хотят ограничить потребление ребенком определенных продуктов питания, они должны указать это в заявлении.

2.9. Организация создает следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

3. Ответственность МБОУ СОШ №30 за организацию питания

3.1. Директор МБОУ СОШ №30 выполняет следующие функции:

- обеспечение обеденного зала исправной мебелью, санитарно-гигиеническими средствами, кухонным оборудованием, уборочным инвентарём;
- контроль за качеством питания обучающихся;
- организация охвата обучающихся горячим питанием;
- утверждение порядка (графика) питания;
- ежедневное утверждение меню и контроль за его соблюдением;
- утверждение положения об организации питания обучающихся, контроль за его соблюдением;
- контроль за своевременным предоставлением списков обучающихся, получающих питание в столовой, смет, финансовой и иной отчетности, касающейся расходования средств;
- выполнение иных необходимых действий, связанных с надлежащей организацией питания обучающихся, в пределах своей компетенции.

3.2. Директор МБОУ СОШ №30 является лицом, ответственным за организацию и полноту

охвата обучающихся горячим питанием.

3.3. Приказом директора МБОУ СОШ №30 из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.4. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет директор МБОУ СОШ №30

3.5. Администрация МБОУ СОШ №30 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Режим питания в МБОУ СОШ №30 определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32.

3.7. Питание в МБОУ СОШ №30 осуществляется на основе разрабатываемого рациона питания и двухнедельного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой меню приготавливаемых блюд (Приложение №8 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Меню утверждается директором МБОУ СОШ №30.

3.9. Цены производимой в столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.

3.10. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.11. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в МБОУ СОШ №30 осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.12. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно МБОУ СОШ №30, являющейся муниципальным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры, обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.13. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является обязательным к исполнению всеми лицами, ответственными за питание учащихся в МБОУ СОШ №30.

4.2. Классные руководители обучающихся обязаны ознакомить с настоящим Положением родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3. Директор МБОУ СОШ №30 несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за функционирование столовой в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, а также за надлежащую организацию питания обучающихся в МБОУ СОШ №30 в соответствии с настоящим Положением.